PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo Abril de 2020

Señor (a) MARIA ISABEL PALOMEQUE PALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.1400902
Coordinadora Académica
Dependencia: Coordinación Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020

Referencia: No 1400902 del año 2020

EDWARD JACOB CHAVERRA GONZALEZ identificada con la cédula de ciudadanía No 11.795.733 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en : Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Abril año 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente asciende a la suma de TREINTA Y UN MILLON SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS $ 31.641.600 COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a los días del mes de febrero de 2020, por valor de CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTO SESENTA Y SIETE PESOS $ 439.467 b) nueve (9) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de 2020, por el valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS $ 3.296.000; un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 por valor de UN MILLON TRESCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS $ 1.318.400. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la dirección General, en la cuente de AHORRO N° 53651609875 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el (la) contratista. PARAGRAFO PRIMERO. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARAGRAFO SEGUNDO. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informado al supervisor del contrato con el fin de surtir los tramite pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO. Para que el SENA pueda adelantar los tramite administrativos para el pago, el (la) contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y Riesgos Laborales. Así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: . será hasta el 12 de diciembre de 2020

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN (1) INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA MODALIDAD DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN LA COMPETENCIA TRANSVERSAL DE SALUD OCUPACIONAL

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
A	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	• DIAGNOSTICO INTEGRAL DE CONDICIONES DE TRABAJO: IDENTIFICACION DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ANALISIS DE RIESGO (VULNERABILIDAD), METODOLOGIA DE INSPECCIONES (NTC 4114	Estructura curricular diseñada por el Sen
B	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	• SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTUALIZACION SOBRE ENFERMEDAD COMUN Y LABORAL, SALUD, SINTOMATOLOGIA ASOCIADA CON EL TRABAJO, MORBILIDAD SENTIDA, RIESGO PSICOSOCIAL	Fotografía en los ambientes de aprendizajes
C	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	• NORMATIVA LEGAL VIGENTE: CONCEPTUALIZACION E INTERPRETACION DE NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	Estructura Curricular
D	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimiento para la	. . ACCIDENTE DE TRABAJO: CONCEPTO, CARACTERIZACION DEL ACCIDENTE DE TRABAJO, REPORTE DE ACCIDENTES DE TRABAJO, INVESTIGACION Y	Estructura Curricular

	ejecución de acciones de formación profesional	METODOLOGIAS DE IDENTIFICACION DE CAUSAS (VARIABLES OIT Y ENFERMEDAD LABORAL	
E	Llevar los registros de evidencias de las actividades de enseñanza-aprendizaje en el portafolio personal para cuando sea requerido	APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE	Estructura Curricular
F	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas	ENFERMEDAD PROFESIONAL: FUNDAMENTOS LEGALES, CAUSALIDAD EN EL ESTUDIO DEL ORIGEN PRINCIPALES ENFERMEDADES PROFESIONALES A ESTUDIO: CAUSAS, SÍNTOMAS, PREVENCIÓN, DEFICIENCIA, DISCAPACIDAD, MINUSVALÍA CALIFICACIÓN DE LA ENFERMEDAD PROFESIONAL	Estructura Curricular
G	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices	/ MARCO LEGAL: CONSTITUCIÓN POLÍTICA, LEY 9/79, DECRETO 614/84, LEY 100/93,DECRETO 1295/94, RESOLUCIÓN 101689, RESOLUCIÓN 2013/86, POLÍTICAS GUBERNAMENTALES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRÁFICA DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA	Estructura Curricular
H	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente		Estructura Curricular
I	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria		Reporte de sofiaplus
J	Aplicar a proceso de certificación de competencias, según las normas asignadas		certificacion

K	Capacitarse en el idioma y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2		certificacion

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

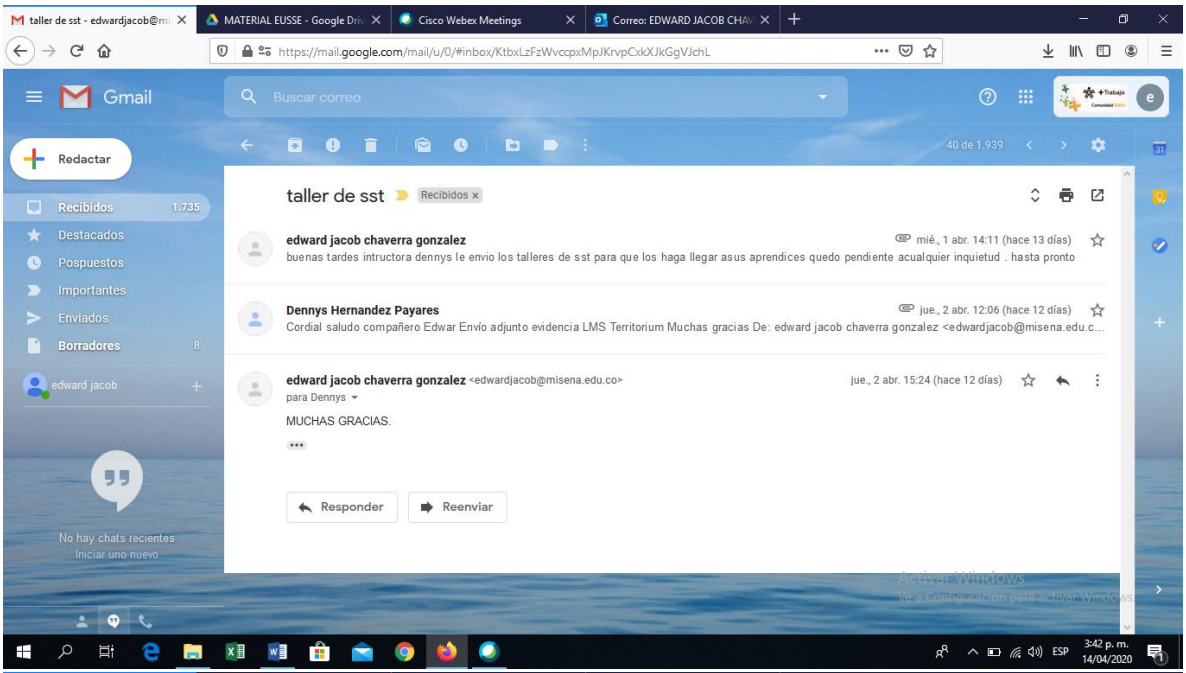
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*) expedido por planilla integrada autoliquidación aportes correspondiente al mes de marzo del año 2020

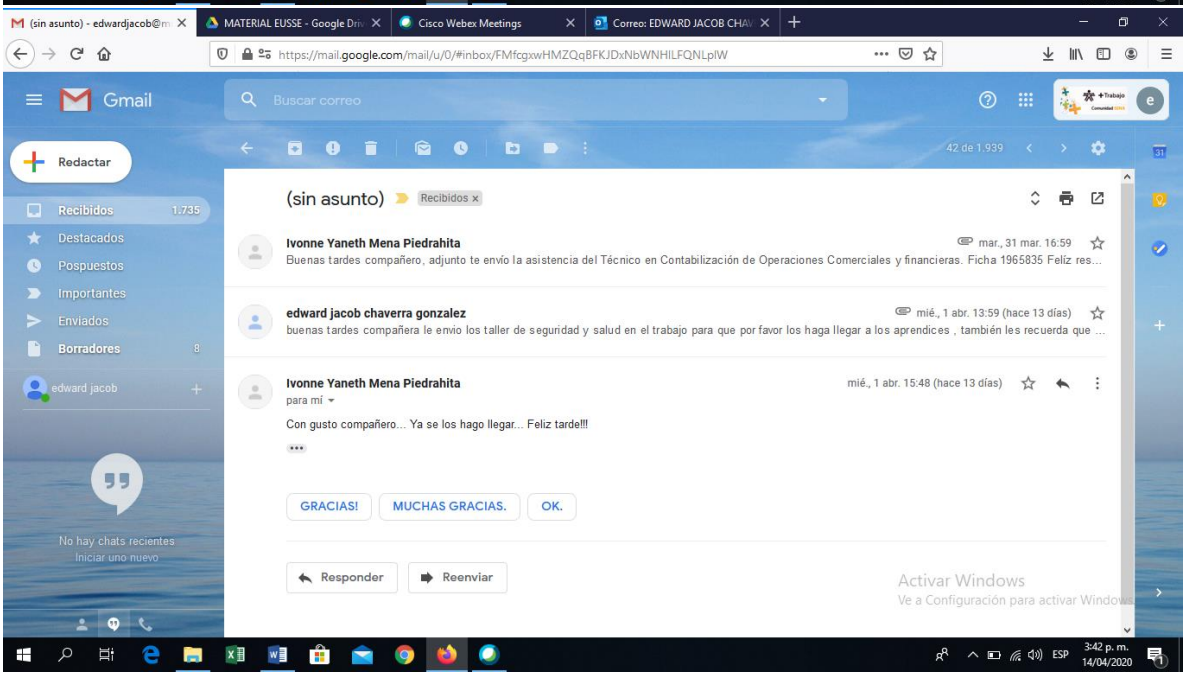
Evidencias en ( ) folios

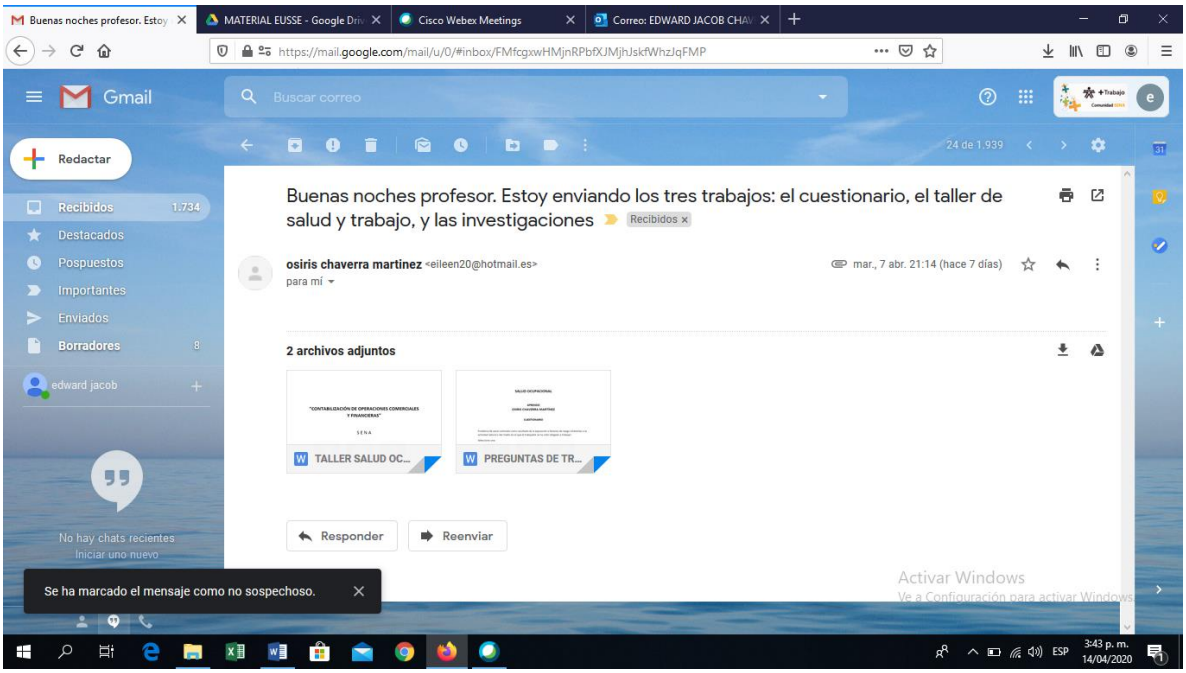
Cordialmente,

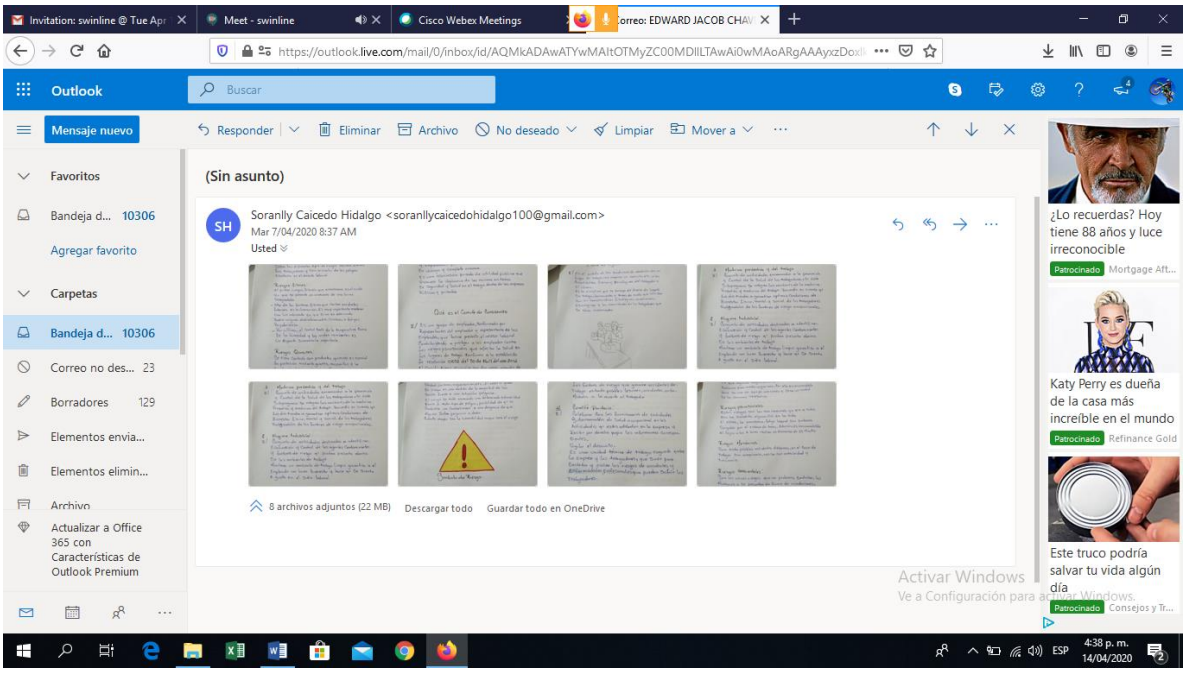
Firma
EDWARD JACOB CHAVERRA GONZALEZ
Contratista
C.C. No. 11.795.733
Recibí a satisfacción:

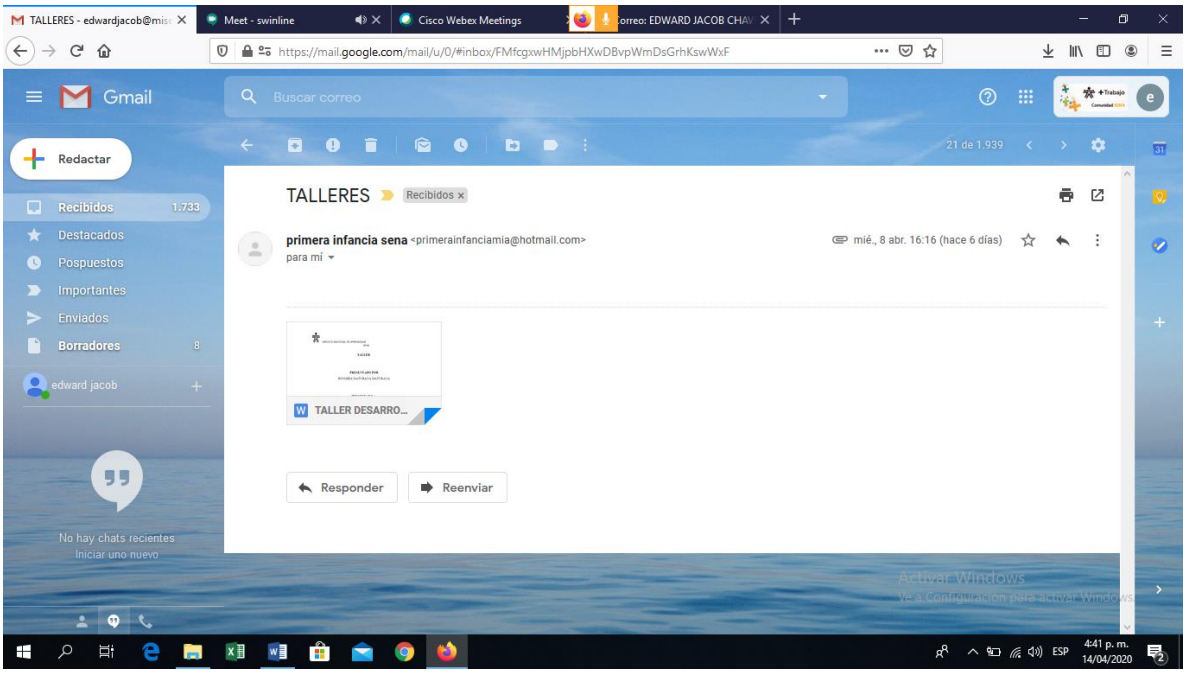
Firma
MARIA ISABEL PALOMEQUE PALACIOS
Supervisor(a) Contrato 1400902 de 2020
Cargo Coordinador Académico

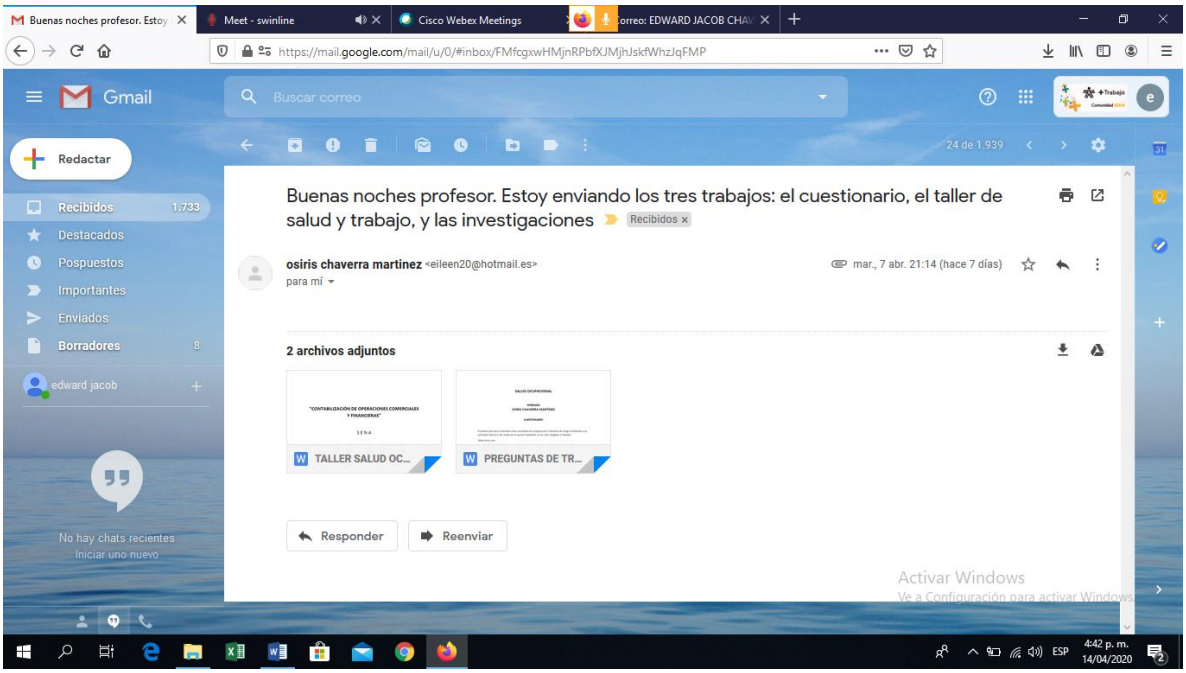

taller de sst - edwardjacob@m
MATERIAL EUSSE - Google Dri
Cisco Webex Meetings
Correo: EDWARD JACOB CHAV
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/KtbxLzFzWvccpxMpJKrvpCxkXJkGgVJchL
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.735
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
40 de 1.939
taller de sst
Recibidos
edward jacob chaverra gonzalez
mié., 1 abr. 14:11 (hace 13 días)
buenas tardes intructora dennys le envio los talleres de sst para que los haga llegar asus aprendices quedo pendiente acualquier inquietud . hasta pronto
Dennys Hernandez Payares
jue., 2 abr. 12:06 (hace 12 días)
Cordial saludo compañero Edwar Envío adjunto evidencia LMS Territorium Muchas gracias De: edward jacob chaverra gonzalez <edwardjacob@misena.edu.c...
edward jacob chaverra gonzalez <edwardjacob@misena.edu.co>
jue., 2 abr. 15:24 (hace 12 días)
para Dennys
MUCHAS GRACIAS.
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
3:42 p. m.
14/04/2020

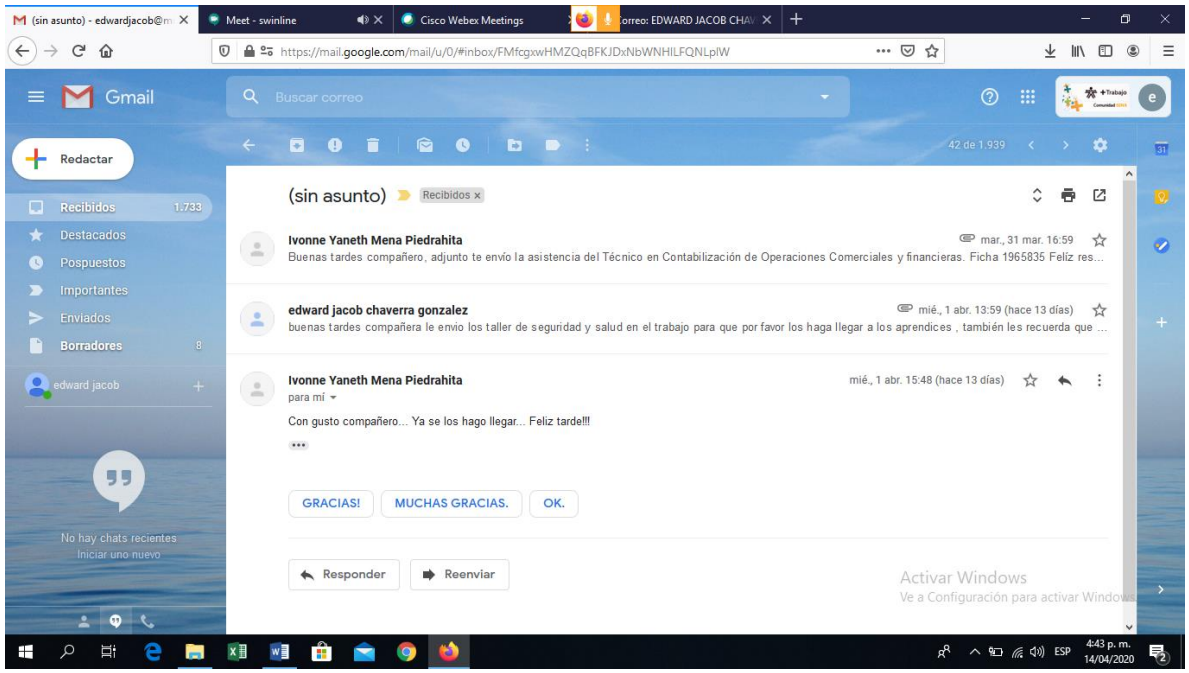

(sin asunto) - edwardjacob@m
MATERIAL EUSSE - Google Dri
Cisco Webex Meetings
Correo: EDWARD JACOB CHAV
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMZQqBFKJDxNbWNHILFQNLplW
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.735
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
42 de 1.939
(sin asunto)
Recibidos
Ivonne Yaneth Mena Piedrahita
mar., 31 mar. 16:59
Buenas tardes compañero, adjunto te envío la asistencia del Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras. Ficha 1965835 Feliz res...
edward jacob chaverra gonzalez
mié., 1 abr. 13:59 (hace 13 días)
buenas tardes compañera le envio los taller de seguridad y salud en el trabajo para que por favor los haga llegar a los aprendices , también les recuerda que ...
Ivonne Yaneth Mena Piedrahita
mié., 1 abr. 15:48 (hace 13 días)
para mí
Con gusto compañero... Ya se los hago llegar... Feliz tarde!!!
GRACIAS!
MUCHAS GRACIAS.
OK.
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
3:42 p. m.
14/04/2020

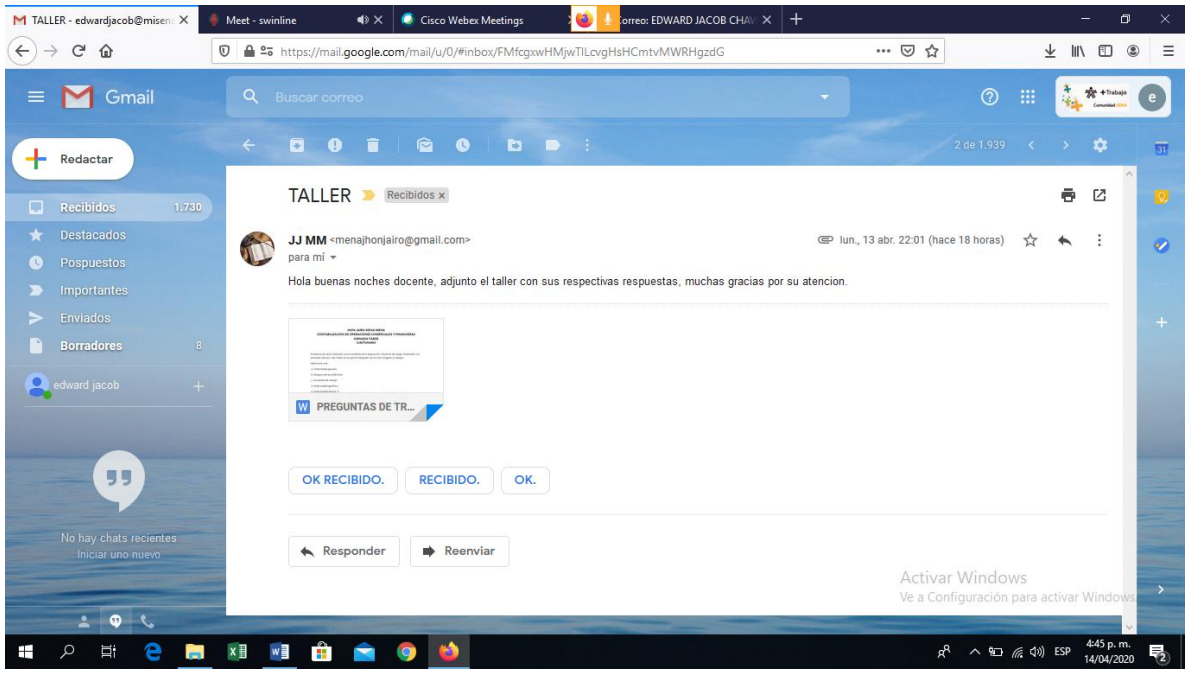

Buenas noches profesor. Estoy
MATERIAL EUSSE - Google Dri
Cisco Webex Meetings
Correo: EDWARD JACOB CHAV
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMjnRPbfXJMjhJskfWhzJqFMP
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.734
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
24 de 1.939
Buenas noches profesor. Estoy enviando los tres trabajos: el cuestionario, el taller de salud y trabajo, y las investigaciones
Recibidos
osiris chaverra martinez <eileen20@hotmail.es>
para mí
mar., 7 abr. 21:14 (hace 7 días)
2 archivos adjuntos
TALLER SALUD OC...
PREGUNTAS DE TR...
Responder
Reenviar
Se ha marcado el mensaje como no sospechoso.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
3:43 p. m.
14/04/2020

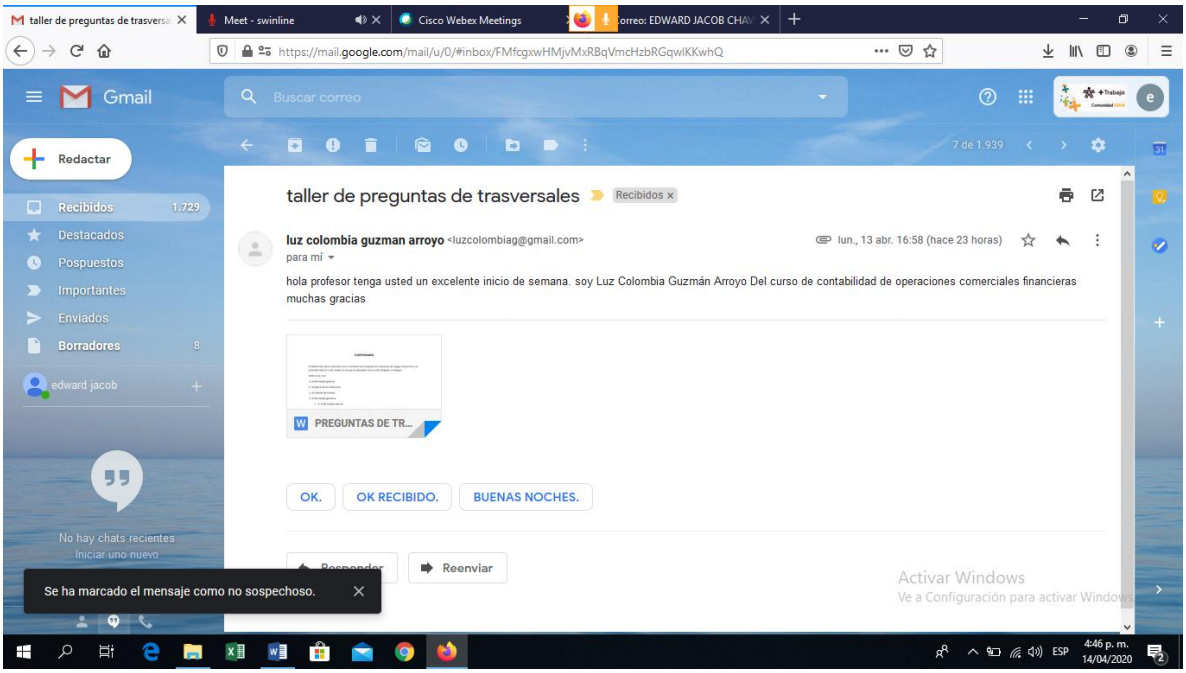

Invitation: swinline @ Tue Apr
Meet - swinline
Cisco Webex Meetings
Correo: EDWARD JACOB CHAV
https://outlook.live.com/mail/0/inbox/id/AQMkADAwATYwMAItOTMyZC00MDllLTAwAi0wMAoARgAAAyxzDo
Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Favoritos
Bandeja d... 10306
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja d... 10306
Correo no des... 23
Borradores 129
Elementos envia...
Elementos elimin...
Archivo
Actualizar a Office 365 con Características de Outlook Premium
(Sin asunto)
Soranlly Caicedo Hidalgo <soranllycaicedohidalgo100@gmail.com>
Mar 7/04/2020 8:37 AM
Usted
8 archivos adjuntos (22 MB)
Descargar todo
Guardar todo en OneDrive
¿Lo recuerdas? Hoy tiene 88 años y luce irreconocible
Patrocinado
Mortgage Aft...
Katy Perry es dueña de la casa más increíble en el mundo
Patrocinado
Refinance Gold
Este truco podría salvar tu vida algún día
Patrocinado
Consejos y Tr...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
4:38 p. m.
14/04/2020


TALLERES - edwardjacob@mis
Meet - swinline
Cisco Webex Meetings
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMjpbHXwDBvpWmDsGrhKswWxF
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.733
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
21 de 1.939
TALLERES
Recibidos
primera infancia sena <primerainfanciamia@hotmail.com>
para mí
mié., 8 abr. 16:16 (hace 6 días)
TALLER DESARRO...
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
4:41 p. m.
14/04/2020


Buenas noches profesor. Estoy
Meet - swinline
Cisco Webex Meetings
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMjnRPbfXJMjhJskfWhzJqFMP
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.733
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
24 de 1.939
Buenas noches profesor. Estoy enviando los tres trabajos: el cuestionario, el taller de salud y trabajo, y las investigaciones
Recibidos
osiris chaverra martinez <eileen20@hotmail.es>
para mí
mar., 7 abr. 21:14 (hace 7 días)
2 archivos adjuntos
TALLER SALUD OC...
PREGUNTAS DE TR...
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
4:42 p. m.
14/04/2020


(sin asunto) - edwardjacob@m
Meet - swinline
Cisco Webex Meetings
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMZQqBFKJDxNbWNHILFQNLplW
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.733
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
42 de 1.939
(sin asunto)
Recibidos
Ivonne Yaneth Mena Piedrahita
mar., 31 mar. 16:59
Buenas tardes compañero, adjunto te envío la asistencia del Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras. Ficha 1965835 Feliz res...
edward jacob chaverra gonzalez
mié., 1 abr. 13:59 (hace 13 días)
buenas tardes compañera le envio los taller de seguridad y salud en el trabajo para que por favor los haga llegar a los aprendices , también les recuerda que ...
Ivonne Yaneth Mena Piedrahita
mié., 1 abr. 15:48 (hace 13 días)
para mí
Con gusto compañero... Ya se los hago llegar... Feliz tarde!!!
GRACIAS!
MUCHAS GRACIAS.
OK.
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
4:43 p. m.
14/04/2020


TALLER - edwardjacob@misen
Meet - swinline
Cisco Webex Meetings
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMjwTlLcvgHsHCmtvMWRHgzdG
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.730
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
2 de 1.939
TALLER
Recibidos
JJ MM <menajhonjairo@gmail.com>
lun., 13 abr. 22:01 (hace 18 horas)
para mí
Hola buenas noches docente, adjunto el taller con sus respectivas respuestas, muchas gracias por su atencion.
PREGUNTAS DE TR...
OK RECIBIDO.
RECIBIDO.
OK.
Responder
Reenviar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
4:45 p. m.
14/04/2020


taller de preguntas de trasversa
Meet - swinline
Cisco Webex Meetings
correo: EDWARD JACOB CHAV
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMjvMxRBqVmcHzbRGqwlKKwhQ
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.729
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
7 de 1.939
taller de preguntas de trasversales
Recibidos ×
luz colombia guzman arroyo <luzcolombiag@gmail.com>
para mí
lun., 13 abr. 16:58 (hace 23 horas)
hola profesor tenga usted un excelente inicio de semana. soy Luz Colombia Guzmán Arroyo Del curso de contabilidad de operaciones comerciales financieras
muchas gracias
PREGUNTAS DE TR...
OK.
OK RECIBIDO.
BUENAS NOCHES.
Reenviar
Se ha marcado el mensaje como no sospechoso.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
4:46 p. m.
14/04/2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWAR JACOB CHAVERRA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/04/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2024976 - ASESORIA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL
2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL
4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROSPECTAR CLIENTES DE ACUERDO CON LOS SEGMENTOS OBJETIVO Y ESTRATEGIA DE VENTAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2005339 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2005354 - ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR AMBIENTES Y EXPERIENCIAS PEDAGÓGICAS TENIENDO EN CUENTA LOS REFERENTES TÉCNICOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR PRÁCTICAS EDUCATIVAS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER ACCIONES EN SALUD PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ACUERDO CON LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL CUIDADO Y LA CRIANZA TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA Y EL ENFOQUE DIFERENCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	35,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1957311 - SALUD PUBLICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR INMUNOBIOLÓGICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE EDUCACIÓN EN SALUD TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DE LA POBLACIÓN Y DEL ENTORNO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETECTAR EVENTOS DE SALUD PÚBLICA, FACTORES DE RIESGO, DAÑOS, FACTORES PROTECTORES, DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS Y EL ENTORNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA MOVILIZACIÓN Y LA PARTICIPACIÓN SOCIAL DE LA COMUNIDAD, TENIENDO EN CUENTA SUS NECESIDADES Y DETERMINANTES SOCIALES DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA AUTORIDAD SANITARIA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

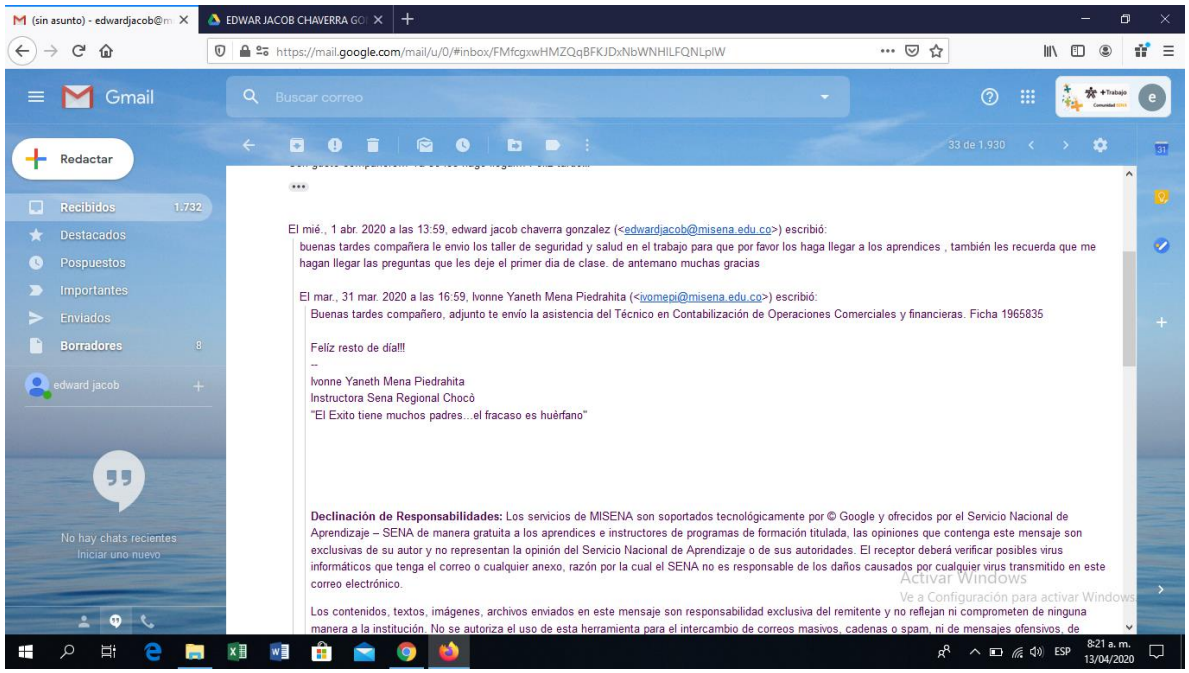
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

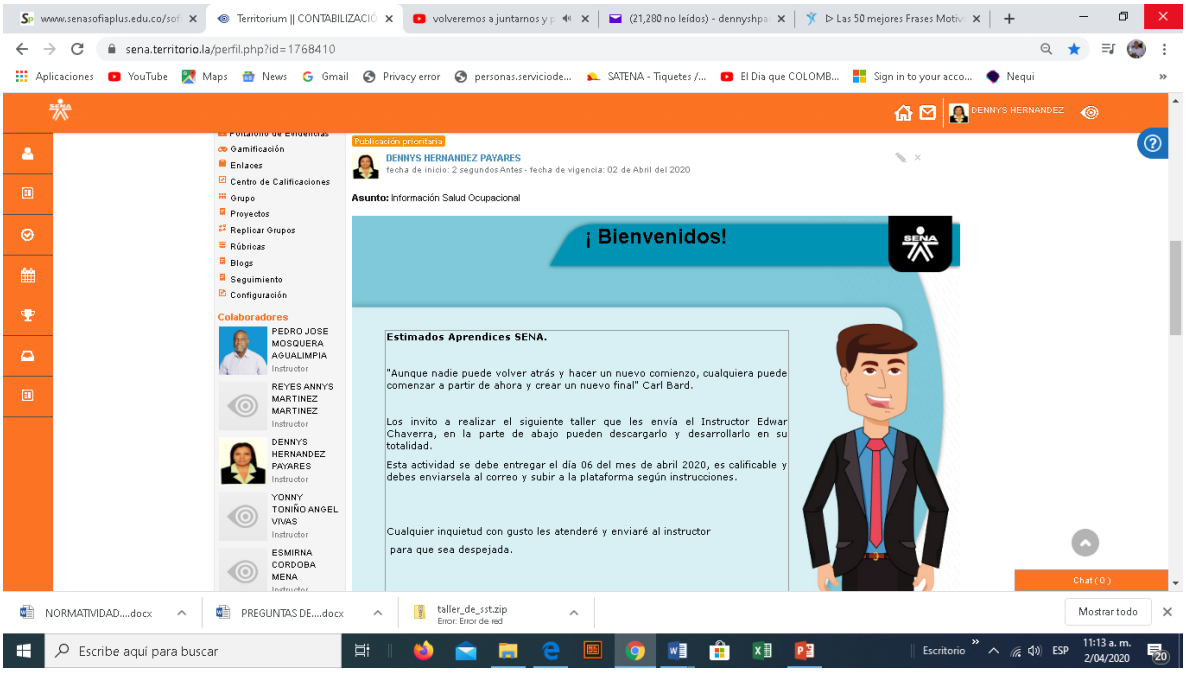
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

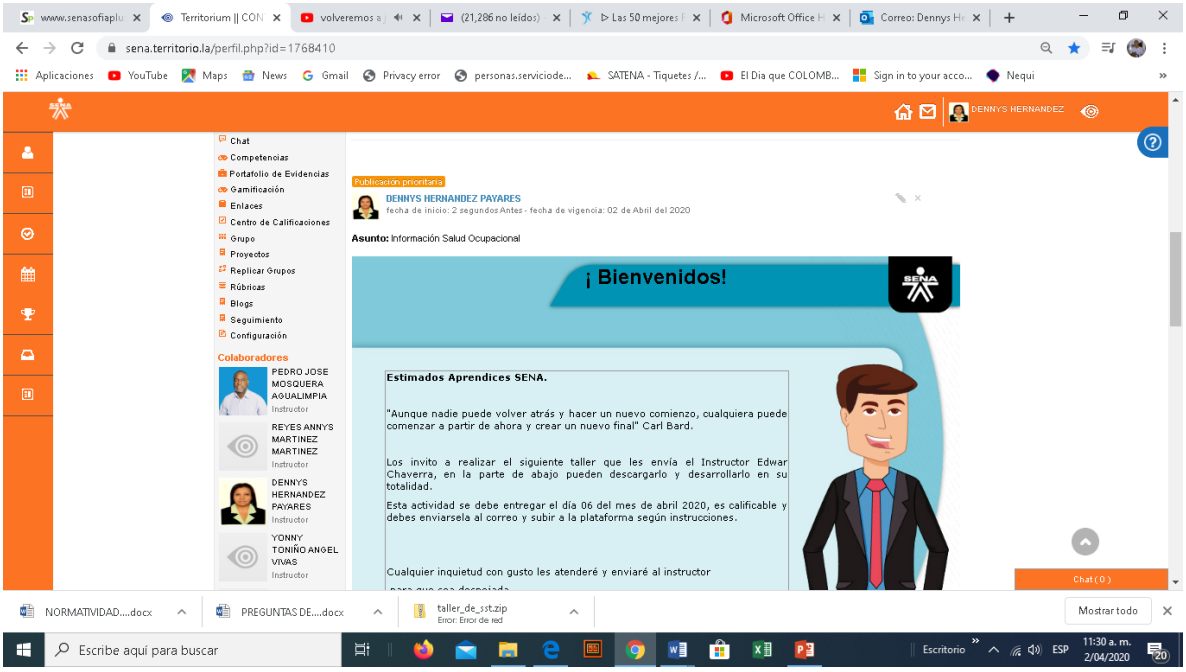
INSTRUCTOR: EDWAR JACOB CHAVERRA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD


(sin asunto) - edwardjacob@m
EDWAR JACOB CHAVERRA GO
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwHMZQqBFKJDxNbWNHILFQNLplW
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 1.732
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
edward jacob
No hay chats recientes
Iniciar uno nuevo
33 de 1,930
El mié., 1 abr. 2020 a las 13:59, edward jacob chaverra gonzalez (<edwardjacob@misena.edu.co>) escribió:
buenas tardes compañera le envio los taller de seguridad y salud en el trabajo para que por favor los haga llegar a los aprendices , también les recuerda que me hagan llegar las preguntas que les deje el primer dia de clase. de antemano muchas gracias
El mar., 31 mar. 2020 a las 16:59, Ivonne Yaneth Mena Piedrahita (<ivonepi@misena.edu.co>) escribió:
Buenas tardes compañero, adjunto te envío la asistencia del Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras. Ficha 1965835
Felíz resto de día!!!
--
Ivonne Yaneth Mena Piedrahita
Instructora Sena Regional Chocò
"El Exito tiene muchos padres...el fracaso es huèrfano"
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.
Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
8:21 a. m.
13/04/2020

Evidencia Salud Ocupacional



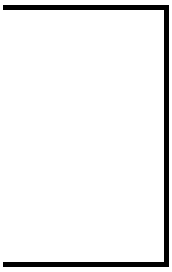


RUTA DE API
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO EN CONT
FICHA:1965
AMBIENTE DE FORI
SEDE PRINCIPA
INSTRUCTORA: ED

NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDADES A DESARROLLAR
ANDRES CAMILO LOPEZ FIGUEROA	**1.** REALIZAR UN ENSAYO DE LA IMPORTANCIA DE LA SALUD ,TRABAJO Y AMBIENTE. 2. DEFINIR CON SUS PROPIAS PALABRAS LA IMPORTANCIA DE SST. 3INVESTIGAR QUE ES ACCIDENTE LABORAL Y ENFERMEDAD LABORAL. DEFINIR LOS SUBPROGRAMAS DE SST
ANGIE PAOLA RAMIREZ MOSQUERA	
CARLOS ANDRES BEJARANO VALENCIA	
DARWIN YESID MOSQUERA MOSQUERA	
DIXANDER PALACIOS HINESTROZA	
HARINSON PEREA GUERRERO	
HASLEY YAMILETH CERVANTES MORENO	
HEILYN YINETH RAMIREZ MOSQUERA	
JUAN PABLO MURILLO MORENO	
KAREN YULIETH BECERRA MENA	
LUIS CARLOS PALACIOS MURILLO	
LUZ FERNANDA GARRIDO GARCIA	
LUZ MIREYA SALINAS MORENO	
MICHEL BERRIO RIOS	
OSIRIS CHAVERRA MARTINEZ	
SANDRA MILENA MOSQUERA MOSQUERA	
VANESSA CAMPAZ ESPINOZA	
YACKSON ARLEY PEREA RENTERIA	
YENI DANIELA IBARGUEN PEREA	
YISED LOPEZ LOZANO	
YOSSER STIWAR RIOS CORDOBA	
YUBINSON SALAS ASPRILLA	
YULIETH CORDOBA CUESTA	
YURLENIS PALACIOS MOSQUERA	
YESIKA PAOLA CANO MARQUEZ	

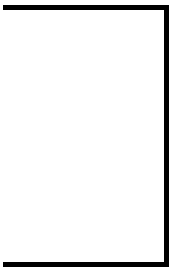
RENDIZAJE DEL APRENDIZ
ABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
835- JORNADA DIURNA
MACIÓN: SALUD OCUPACIONAL
AL SENA REGIONAL CHOCÓ
OWARD CHAVERRA GONZALEZ

FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA		ENTREGO	
FÍSICO	DIGITAL			SI	NO
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	X	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	
X		1/04/2020	17/04/2020	SI	



RUTA DE API
PROGRAMA DE FORMACIÓN: GEST
FICHA:1960
AMBIENTE DE FORI
SEDE PRINCIPA
INSTRUCTORA: ED

NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDADES A DESARROLLAR
BETTY YARLEY LEZCANO MELENDEZ	**1.** CONFORMAR GRUPOS DE 4 y REALIZAR UNA INSPECCION DE SEGURIDAD APLICANDO LA METODOLOGIA DE GTC 45. 2.IDENTIFICA LA NORMATIVIDAD VIGENTE A CERCA DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS Y SITUACIONES DE EMERGENCIA SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN .
CLAUDIA LORENA RODALLEGA VIVEROS	
CRISTIAN CAMILO CORDOBA MORALES	
CRISTIAN INSEL MOSQUERA	
DEISON MENA BLANDON	
DIANA PAOLA CORDOBA MORALES	
GRISERIO PALACIOS PALACIOS	
GUISELA PATRICIA CORDOBA RODRIGUEZ	
HEYDI JOHANNA BORJA MORENO	
JANEL YESID ASPRILLA PEREA	
JHON EDUAR GIRON CACERES	
JHON FREDY CORDOBA CORDOBA	
JHON FREDY PEREA MORENO	
LEINER PINILLA MORENO	
LHEINER MENA CUESTA	
LUVIS ELENA PADILLA GAMBOA	
LUZ AMERICA RAMIREZ MOSQUERA	
MARIA MARILUZ VALENCIA PEREA	
MARIA MARITZA ROSARIO BALBUENA	
MIKE LESTER MORENO MOSQUERA	
NETTY JOHANA MURILLO DIAZ	
SINDY VANESSA PALACIOS PALACIOS	
YEFFERSON MANUEL CHAVERRA MENDOZA	
YENIFER MARMOLEJO GAMBOA	
YENUAR SMITH PINO CORTES	
YESICA SALAS MORENO	
YESIKA PAOLA CANO MARQUEZ	

RENDIZAJE DEL APRENDIZ
TION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
)5206 - JORNADA TARDE
MACIÓN: SALUD OCUPACIONAL
AL SENA REGIONAL CHOCÓ
OWARD CHAVERRA GONZALEZ

FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA		ENTREGO	
FÍSICO	DIGITAL			SI	NO
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	X	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
X		3/04/2020	30/04/2020	SI	
		3/04/2020	30/04/2020		
		3/04/2020	30/04/2020		
		3/04/2020	30/04/2020		
		3/04/2020	30/04/2020		
		3/04/2020	30/04/2020		
		3/04/2020	30/04/2020